

文化祭発表にあたってのお願い

いよいよ文化祭発表会が近づいてまいりました。11月16日(土)、17日(日)における発表にあたり、以下の通りよろしくお願いします。

<前日>

15日(金)13:00から小ホールを開けています。

13:00から15分間、ピアノの位置・向きを調整、決定しますので、関係する団体は小ホールにお集まり下さい。来られない場合は一任して頂きます。

リハーサル、下見は、13:15から21:00まで可能ですが、事前に申し込みをお願いします。希望される団体は、下記の申し込み票を公民館事務所の「イタリア歌曲に親しむ会」のレターケース内のクリアファイルに、11/8(金)までに入れて下さい。

<当日>

- ・発表時間は、各団体の決められた持ち時間を厳守して下さい。
(次の団体時間になりましたら入場して頂きますので、入場が始まれば途中でも退場願います。)
- ・発表5分前には、小1、小2会議室前廊下、Aドア前から琵琶湖側の方に向かって整列して下さい。(大津児童合唱団以外) 誘導係の指示で中にお入り下さい。
- ・司会はありません。
- ・各団体名の紹介の紙、パネル等を、舞台下手に設置した譜面台(A3用紙が横向きに置ける大きさ)に置いて下さい。プラカードでも結構です。
- ・発表が終わりましたら、次の団体の紹介をお願いします。
- ・貴重品は、各団体で管理をお願いします。尚、小ホールAドア中側に置いた黒い箱を利用して頂くことはできますが、管理するスタッフ、責任者はいませんのでご承知おき下さい。
- ・当日のスタッフ(お手伝い)は、小ホール扉前の受付で、出席チェックと仕事名の書かれたネームプレートの受け取り・返却をして下さい。仕事終了後、できるだけ速やかに返却をお願いします。当日スタッフが急に対応出来なくなった場合は、必ず代理を立てて頂くようお願いします。

切り取り

月 日

団体名()

記入者名前() 連絡先(電話番号) ()

○11月15日(金)、リハーサル及び下見を希望します。

希望する時間(時 分～ 時 分) (30分間以内)

締め切り日 11月8日(金)まで

・より確実に、スムーズに発表会を進行させるため、お手伝い頂くスタッフのお名前を事前に登録お願いしたいと思います。下記の票に必要事項を記入の上、リハーサル・下見の申し込み票と同様、公民館事務所の『イタリア歌曲に親しむ会』のレターケース内のクリアファイルに11月8日までに入れて下さい。

以 上

担当者：河合（090-5975-1138）

切り取り

月 日

団体名 （ ）

記入者名 （ ）連絡先（電話番号）（ ）

お手伝い頂くスタッフのお名前

備品担当 （ ）

タイムキーパー担当 （ ）

誘導担当 （ ）

小ホール扉での仕事の担当（一部の団体にお願いしています。）

（ ）

締め切り日 11月8日〔金〕まで